

Bestätigung Betreuungsinstitution für Betreuungsgutscheine

Die Bestätigung ist **pro Kind** auszufüllen und durch die Betreuungsinstitution zu unterschreiben.

Personalien der Erziehungsberechtigten, welche im gleichen Haushalt leben

Wenn ein betreutes Kind nur mit einem Elternteil zusammenwohnt und im gleichen Haushalt auch die Partnerin oder der Partner dieses Elternteils lebt, so ist dies ebenfalls anzugeben

	Person 1	Person 2
Name, Vorname		
Geburtsdatum		

Betreuungsumfang Kind

Name, Vorname	
Geburtsdatum	
Schulstufe	<input type="checkbox"/> Vorschule <input type="checkbox"/> Kindergarten <input type="checkbox"/> Primarstufe <input type="checkbox"/> Oberstufe
Betreuung ab	

		Name Betreuungsinstitution	Ort
<input type="checkbox"/> Kita (vor Kindergarten)	→ weiter bei 1.		
<input type="checkbox"/> Tagesfamilie	→ weiter bei 2.		
<input type="checkbox"/> Tagesstrukturen oder Kita (ab Kindergarten)	→ weiter bei 3.		

1. Betreuung in einer Kita (für Kinder, die noch nicht im Kindergarten sind)

	MO	DI	MI	DO	FR
Morgen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mittag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nachmittag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ganztagestarif Baby (unter 18 Monaten in CHF)					
Ganztagestarif Kleinkind vor Kindergarten (über 18 Monaten in CHF)					
Rabatt					

Gesellschaft

2. Betreuung in einer Tagesfamilie

	MO	DI	MI	DO	FR
Anzahl Stunden pro Tag gemäss Betreuungsvertrag					
Maximal Stundenanzahl pro Woche					
Betreuungstarif pro Stunde in CHF					

3. Betreuung in einer schulischen Tagesstruktur oder Kita (ab Kindergarten)

		MO	DI	MI	DO	FR
Frühbetreuung	07.00 – 08.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mittagstisch	11.30 – 13.30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nachmittagsbetreuung 1	13.30 – 15.30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nachmittagsbetreuung 2	15.30 – 18.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nachmittagsbetreuung 3	13.30 – 14.30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nachmittagsbetreuung 4	16.30 – 18.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ferienbetreuung	08.00 – 18.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Auszahlung

Die Betreuungsgutscheine werden in der Regel an die Erziehungsberechtigten bargeldlos ausbezahlt. Eine direkte Überweisung an die Betreuungsinstitution erfolgt nur in begründeten Ausnahmefällen

Begründung	
------------	--

Meldepflicht und Einverständniserklärung

Die Stadt Zofingen, Abteilung Gesellschaft, stellt der Betreuungsinstitution pro Semester eine Belegungsliste zu. Die Betreuungsinstitution kontrolliert die Liste wahrheitsgetreu und gibt der Stadt Zofingen eine Rückmeldung. Mit der Unterschrift bestätigt die Betreuungsinstitution, dass dieses Formular vollständig und wahrheitsgetreu ausgefüllt ist. Zum Zeitpunkt der Antragsstellung muss bereits eine Betreuungsvereinbarung mit den Erziehungsberechtigten bestehen.

Name Betreuungsinstitution	
Name, Vorname	
Ort, Datum	
Unterschrift	

Gesellschaft