

Dienstleistungen Bereich Hochbau

Sekretariat

- | | | |
|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Schaltdienst/Telefondienst - Auskünfte - Schlüsselausgabe/Schlüsselkontrolle - Bearbeitung Mailboxen Zofingen und Uerkheim - Postverteilung intern, inkl. digitaler Ablage - Administration allgemein - Eingangsbestätigungen/Absagen | <ul style="list-style-type: none"> - Aushang Baugesuche - Büromaterial - Erstellung von Rechnungen - Protokolle von Sitzungen und Kommissionen - Korrex und Reinschrift Berichte und Anträge - Kopierwesen/Aufträge an Scan- und Plotservice - Archiv | <ul style="list-style-type: none"> - Vorlagen-Management - Super-User Website - Organisation von Anlässen - Operative Unterstützung der Teilbereiche - Unterstützung der beiden Bereichsleiter HB u. TB |
|---|--|--|

Baubewilligungs- und Registerwesen

- Auskünfte Einwohner Baufragen (kundenfreundliche Schalterzeiten)
- Anfragen/Vorentscheide
- Erfassung Baugesuche
- Profilkontrolle/-abnahme
- Koordination Fachstellen
- Einwendungs-/Beschwerdeverf.
- Detailprüfung Baugesuch
- Beurteilung Arealbebauungen
- Baubewilligung (Ressort oder SR)
- Vollstreckungen
- Strafverfahren Bauen ohne Baubew.
- Bauabnahmen/Nachkontrollen
- Archivierung Baugesuche
- Grabmalbewilligungen
- Reklambewilligungen
- Bewilligung für Mobilfunkanlagen
- Bewilligungen Nutzungsänderungen
- Prüfungen im Meldeverfahren
- Anschlussgebühren
- Ersatzabgabe Parkplätze
- Ersatzabgabe Spielplätze
- Energienachweise (EVEN)
- Registerwesen (GWR)
- Statistiken (Gemeinde/Kanton)
- kommunaler Brandschutz/periodische Brandschutzkontrollen
- Stadtbildkommission (Aktuariat)
- Bauverwaltung Drittgemeinden

Entwicklungsprojekte:

- Baubewilligungssoftware/eBau Kt. Aargau
- Leitfäden/Merkblätter

Bauprojekte und Liegenschaften

- Kauf-/Verkauf von Liegenschaften und Grundstücken
- Zustandsanalysen
- Machbarkeitsabklärungen
- Variantenstudien
- Umsetzung Investitionsprojekte
- Projekte Instandsetzungen
- Projekte Umbau/Umnutzungen
- Alle Aufgaben des Bauherrn gemäss SIA 118
- Planerverfahren/Wettbewerbsverf.
- Submissionswesen
- Begleitung Bauprojekte von Projektidee inkl. Bau, Inbetriebnahme, Abrechnung und Mängelbehebung
- Laufende Instandhaltungen
- Vermietung von Objekten (Verträge, Betreuung Mieter/Nutzer, Nebenkostenabr.)
- Anmieten von Objekten
- Vertretung Stockwerkeigentum
- Vertretung in der Wohnbaugen. Zofingen
- Gebäudeversicherungen
- Konzessionen öffentlicher Grund
- Konzessionen Pflanzgärten
- Pachtverträge EWG
- Pachtverträge OBG in Bauzone
- Baurechtsverträge
- Dienstbarkeitsverträge
- Plakatwände Dritte
- Mobilfunkanlagen
- Info-Kästen Stadt
- Koordination Rosengartenpark
- Vertretung der Stadt in Verbänden
- Einkauf Energie (Gas, Wasser, Strom, Oel)
- Nachhaltigkeit/Energieverbrauch
- Schliessanlagen
- Videoüberwachung
- Versicherungen
- Planarchiv/CAD-Zeichnungen
- Gebäudedokumentationen
- Sicherheitsbeauftragter (SIBE)
- alle Leistungen analog für die Ortsbürgergemeinde

Entwicklungsprojekte:

- Aktualisierung und Umsetzung Objektstrategie (laufend)

Hauswartungen

- Schulhäuser
- Liegenschaften Finanzvermögen
- Liegenschaften Verwaltungsverm.
- Militärunterkünfte (Roga, Ost, West)
- Parkhaus Bahnhof
- Spielplätze
- Ortsquartiermeister (Orts Qm)
- Pikettdienst (7 x 24 h)
- Betreuung Anlässe
- Stadtweibel Stv.
- Zentraler Hauswart-Pool
- Zentrale Gebäudeautomation
- Zentrale Wäscherei
- Zentrales Gefahrenstofflager
- Zentrale Dosier- und Abfüllanlage
- Zentrale Werkstatt
- Zentraler Einkauf Betriebs- und Verbrauchsmaterial
- Gebäudeautomation
- Schlüsselkontrolle Schulliegenschaft.
- Vandalismus
- Fortbildung Reinigungskräfte
- Unterstützung Abteilung Liegenschaften
- alle Leistungen analog für die Ortsbürgergemeinde

Entwicklungsprojekte:

- Gebäudeautomation/Alarmierung
- Schliesssysteme

Sonderaufgaben

- | | | |
|--|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Anträge u. Berichte an SR und ER - Beantwortung von politischen Anfragen - Mitarbeit bei strategischen Projekten der Stadt - Unterstützung und Beratung des Ressortvorstehers und des Stadtrats in Spezialprojekten - Medienmitteilungen - Digitalisierung/E-Government/GEVER | <ul style="list-style-type: none"> - Unterstützung und Beratung von anderen Verwaltungsbereichen (Stadtsaal, BZZ, Seniorenzentrum) - Einsitz in div. Kommissionen und Arbeitsgruppen (Energiekommission, Personalkommission, Raumplanungskommission, usw.) | <ul style="list-style-type: none"> - Sicherstellung von Fachwissen im Bereich Weiterbildung Mitarbeiter - Fachlicher Austausch in Gremien (StWZ, Verbände, ...) - Weiterentwicklung der Bereichsorganisation und Optimierung der Prozesse - Revision Reglemente |
|--|--|---|