



Benützungsgesuch für eine Standaktion auf dem Alten Postplatz

(Bitte beachten Sie, dass das Gesuch mindestens 14 Tage vor dem gewünschten Durchführungsdatum einzureichen ist, ansonsten fallen Expressgebühren von CHF 50.00 an.)

Durch den Gesuchsteller auszufüllen:

Veranstalter	
Name und Vorname (verantwortliche Person)	
Adresse	
PLZ / Ort	
Telefonnummer und / oder Handynummer	
E-Mail	
Rechnungsadresse wie oben	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein ► bitte Rechnung an folgende Adresse senden: _____ _____
Kurzbeschreibung der Veranstaltung	
Wann findet die Veranstaltung statt?	Datum: _____ von _____ bis _____
Infrastruktur	<input type="checkbox"/> eigener Stand <input type="checkbox"/> stadteigener Stand <input type="checkbox"/> ohne Stand <input type="checkbox"/> Unterschriftensammlung
Datum	Unterschrift

Durch das Stadtbüro auszufüllen:

Entscheid	<p>Die Bewilligung wird erteilt:</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein</p> <p>Der Veranstalter hat die «Bewilligungsauflagen für die Benützung des Alten Postplatzes» gelesen und verstanden. Diese sind verbindlich.</p>
Gebühren	<p><input type="checkbox"/> Bearbeitungsgebühr Stadtbüro CHF 30.00</p> <p><input type="checkbox"/> Benützungsg Gebühr CHF 40.00 / Tag</p> <p><input type="checkbox"/> Expresszuschlag CHF 50.00</p>
Datum	Stempel und Unterschrift Stadtbüro Zofingen
Kopie per E-Mail	<p><input type="checkbox"/> Leiter Werkhof</p> <p><input type="checkbox"/> Regionalpolizei</p>
Beilagen	<p><input type="checkbox"/> Rechnung</p> <p><input type="checkbox"/> Layoutplan</p> <p><input type="checkbox"/> Bewilligungsauflagen für die Benützung des Alten Postplatzes</p> <p><input type="checkbox"/> Bestellschein Mietmaterial Werkhof</p>